

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

МАУ ДО АДШИ

В.М. Ишкинина

«___» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУ ДО АДШИ

Б.Г. Аминев

«___» _____ 20__ г.



План мероприятий
по противодействию коррупции
муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Акъярской детской школы искусств имени Юмабая Исянбаева»
муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан

№ п/п	Мероприятие	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Ожидаемые результаты
1.	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	По мере поступления обращений	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции
2.	Рассмотрение вопросов об организации работы по противодействию коррупции на педагогических советах	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	По мере необходимости	Предотвращение случаев коррупционных проявлений
3.	Подготовка проектов о внесении изменений в действующие нормативно-правовые акты при выявлении коррупционных факторов	Секретарь рабочей группы	Постоянно	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции
4.	Обеспечение нормативного закрепления, установленного Федеральными законами в целях противодействия коррупции запретов, ограничений и исполнения обязанностей в отношении работников учреждения	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	По мере необходимости	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции

5.	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия коррупции	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	По мере необходимости	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции
6.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев, зам. директора по УВР – Валиуллина Т.Н., преподаватели дополнительного образования	Постоянно	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции
7.	Проверка достоверности и полноты сведений персональных данных при поступлении на работу, а также соблюдения ограничений запретов, установленных законодательством	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	Не позднее 10 дней со дня поступления информации	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции
8.	Организация повышения квалификации работников МАУ ДО АДШИ	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	В течение года	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции
9.	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов и действующих нормативно-правовых актов учреждения	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	Постоянно	Отсутствие в нормативных актах коррупциогенных факторов
10.	Своевременное предоставление управлению образования необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	Постоянно	Открытость и прозрачность деятельности учреждения
11.	Своевременное предоставление управлению образования сведений о численности работников с указанием фактических затрат на их содержание	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	Постоянно	Открытость и прозрачность процедуры планирования кадрового состава
12.	Своевременное предоставление управлению образования необходимой информации о расходных обязательствах Учреждения	Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев	Постоянно	Открытость и прозрачность финансовой деятельности учреждения

13.	<p>Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с работниками Учреждения по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - этики и служебного поведения работников учреждения; - предотвращения возникновения конфликта интересов; - по соблюдению ограничений, касающихся подарков для работников учреждения; - недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение для дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки; - формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков 	<p>Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев, зам. директора по УВР – Валиуллина Т.Н.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению. Соблюдение педагогическими работниками Кодекса профессиональной этики</p>
14.	<p>Рассмотрение поступивших руководителю Учреждения уведомлений о фактах обращения, склонения работников к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений</p>	<p>По мере поступления уведомлений</p>	<p>Соблюдение работниками Учреждения законодательства о противодействии коррупции</p>
15.	<p>Ознакомление родителей учащихся (на родительских собраниях) с нормативно-правовыми актами по вопросам противодействия коррупции (федеральными, региональными, муниципальными)</p>	<p>Директор МАУ ДО АДШИ – Б.Г. Аминев, зам. директора по УВР – Валиуллина Т.Н., преподаватели дополнительного образования</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Информирование родительской общественности, повышение грамотности родителей учреждения по вопросам противодействия коррупции</p>
16.	<p>Проведение разъяснительной работы с учащимися, родителями по вопросам соблюдения ограничений, запретов, установленных в целях противодействия</p>	<p>Зам. директора по УВР – Валиуллина Т.Н., преподаватели дополнительного образования</p>	<p>Регулярно</p>	<p>Повышение грамотности по вопросам противодействия коррупции Повышение</p>

	коррупции, формирования негативного отношения к коррупции			эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции
--	---	--	--	---